

A Magyar ILIAS Közösség Egyesület Alapszabálya

Az Magyar ILIAS Közösség Egyesület (továbbiakban Egyesület) alakuló közgyűlése az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, illetőleg a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 61. és következő §-ai alapján, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseire is figyelemmel elfogadta az egyesület Alapszabályát az alábbi tartalommal.

1. Általános rendelkezések, az Egyesület neve, székhelye és jogállása

- (1) Az Egyesület neve Magyar ILIAS Közösség Egyesület
- (2) Az Egyesület rövid neve: MIKE
- (3) Az Egyesület nemzetközi/angol neve: Hungarian ILIAS Community Public Benefit Association
- (4) Az Egyesület székhelye: 2085 Pilisvörösvár, Horgász sor utca 3/B.
- (5) Az Egyesület működési területe kiterjed a Magyar Köztársaság egész területére, valamint a környező országok magyarlakta területeire.
- (6) Az Egyesület jogi személy, tagjai önkéntesen csatlakoznak a szervezethez, politikamentes, öntevékeny munkát végző társadalmi szervezet.
- (7) Az Egyesület nonprofit közhasznú szervezet.
- (8) **Az Egyesület alapítási éve: 2011.**

2. Az Egyesület célja és közhasznú tevékenységei

(1) Az Egyesület célja:

Tevékenységeivel elősegíteni az e-learning és a kapcsolódó módszertan fejlesztését, valamint a minőségi e-learninghez szükséges újfajta szemléletmód minél szélesebb körű érvényesítését az oktatásban, képzésben, a kutatásban és a tudományos közéletben.

Az ILIAS ingyenes e-learning tananyagfejlesztő és szolgáltató keretrendszer magyar nyelvű verziójának széles körű elterjesztésével segíteni

- az e-learning szolgáltatások és módszertan alkalmazásának általánossá tételét és minimális költséggel történő bevezetését a hazai és a környező országok magyar nyelvű felsőoktatási, közoktatási, valamint profitorientált és nonprofit képzéseiben, továbbképzéseiben, tanfolyamaiban;
- az internetes távoktatás, a blended learning korszerű formáinak hatékonyabb és egyre szélesebb körben történő hasznosítását;
- a blended learninggel és a Learning Management Rendszerekkel (LMS) kapcsolatos tudományos kutatások előmozdítását és népszerűsítését.

Rendszeres programjaival, találkozóival, konferenciáival, információs rendszerével, a kutatások, publikációk nyilvántartásával, közreadásával előmozdítani az internetalapú oktatás fejlődését, a tudományos eredmények megismerését, a szakmai információk áramlását.

A célok megvalósítása az alábbi tevékenységeken keresztül történik:

- kapcsolattétel, kapcsolattartás, információcsere és együttműködés kiépítése a célcsoportokkal, elsősorban oktatási intézményekkel;
- együttműködések kiépítése a hasonló területen működő hazai és nemzetközi szervezetekkel;
- az ILIAS-szal kapcsolatos szakmai információk áramoltatásához, a tapasztalatcseréhez, a legjobb megoldások (best practice) közzétételéhez konferenciák, workshopok szemináriumok, szakmai találkozók, vitafórumok szervezése és megtartása;
- az ILIAS magyar nyelvi verziójának gondozása, tesztelése;
- az ILIAS Hungary weblap működtetésével publikációs lehetőség és szakmai fórum biztosítása, a kutatási tapasztalatok, eredmények közzététele, információs anyagok megjelentetése (például ILIAS felhasználói kézikönyv kivonat és mintaoktatási tartalmak és tananyagok stb.);
- módszertani fórum működtetése az ILIAS használatával, a blended learninggel kapcsolatos módszertani, didaktikai kérdések megvitatására, a tapasztalatok, és az eredmények elméleti és gyakorlatra orientált elemzésére és a módszertani szakmai tanácsadásra;
- az ILIAS rendszer bevezetése során az új felhasználó szervezetek segítése az „Inkubátor” programmal, ennek keretében átadott ingyenes dokumentációval, képzési anyagokkal, kipróbálási tárhellyel és szaktanácsadással;
- közös erővel létrehozott és aktualizált magyar nyelvű szakmai tematikus adatbázis működtetése, mely kiterjed az alábbi területekre:
 - a szervezeti integráció, rendszer és munkaszervezés, a projektmenedzsment, a minőségbiztosítás,
 - az elektronikus tartalmak és tananyagok fejlesztése,
 - az oktatási módszertan és didaktika,
 - az ILIAS tanulói, tanári, mentori, rendszeradminisztrátori képzések,
 - a rendszeradminisztrátori és az üzemeltetési feladatok dokumentációra.
- az ILIAS tartalmak és tananyagok közös fejlesztésének, illetve cseréjének segítése;
- a magyar nyelvű új ILIAS verziók munkamegosztással való tesztelése, és ehhez ILIAS tesztelő rendszer, fórum, wiki biztosítása. A problémák és a funkcionális továbbfejlesztési javaslatok koordinált jelzése a fejlesztők számára;
- pályázatokon való részvétel, adománygyűjtés a tervezett projektek megvalósításához;
- szakmai kiadványok, tanulmányok készítése és megjelentetése.

(2) Az Egyesület a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26. § c.) pontjában megjelölt közhasznú tevékenységek közül az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

3. tudományos tevékenység, kutatás,

4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,

11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,

13. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,

18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése – ideértve a munkaerő-kölcsönzést is – és a kapcsolódó szolgáltatások.

(3) Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát az Interneten való közzététel útján biztosítja. Honlapja: www.iliaskozosseg.hu

(4) Az Egyesület, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

(5) Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek

minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelölt állítása.

(6) Az Egyesület, mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki igénybe veheti.

3. Az Egyesület tagjai

(1) Az Egyesület tagja lehet minden természetes személy vagy jogi személyiséggel bíró szervezet, aki a jelen Alapszabályban foglalt egyesületi célokkal egyetért, tevékenysége, érdeklődése kapcsolódik az Egyesület tevékenységéhez. A tagfelvételt legalább két egyesületi tagnak kell támogatnia, és a kérelmet az Elnökség hagyja jóvá. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület létesítő okiratát ismeri, és az Egyesület alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el, és a tagdíj megfizetését vállalja. **A tagfelvételt kérő nem természetes személyeknek meg kell adni a képviseletükben eljáró természetes személyt, csatolva cégkivonatukat és a képviseletüket ellátó személyek aláírási címpéldányát vagy aláírási mintáját.**

(2) A tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. A tag felvételének kérdésében az Elnökség a tag kérelme alapján, egyszerű szótöbbségi határozattal dönt. A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem Elnökség által történő elfogadásával jön létre. A tagság át nem ruházható.

(3) Az Egyesület Elnöksége köteles az egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezetni.

(4) Az Elnökség egyszerű többségi döntéssel hozott határozattal tiszteletbeli tagnak kérhet fel olyan természetes vagy jogi személyeket, akiket arra érdemesnek tart. A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre. A tiszteletbeli tagság az Egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet azzal a kivétellel, hogy a tiszteletbeli tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani, és javaslatot tenni, valamint egyben köteles az Alapszabály rendelkezéseit betartani, és az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni.

(5) A jelen Alapszabályban, a továbbiakban mindazon rendelkezéseknél, ahol a „tag” kifejezés szerepel, csupán az Egyesület rendes tagjait kell érteni, a tiszteletbeli tagokra vonatkozó eltérő rendelkezések mindig pontosan tartalmazzák a „tiszteletbeli tag” kifejezést.

(6) Az egyesületi tagság megszűnik:

- a természetes személy tag halálával, illetőleg a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- a kilépés írásbeli bejelentésével,
- kizárással,
- ha az Egyesület megszűnik.

(7) Kilépési szándékát a tag köteles bejelenteni az Elnökségnek. A kilépés az Elnökség felé történt bejelentéssel egyező időponttól hatályos.

(8) A közgyűlés valamennyi szavazati joggal rendelkező tag legalább háromnegyedes szavazattöbbségével az Egyesületből kizárhatja azt a tagot, aki valamely, az egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi, így különösen: ha a három hónapnál régebben lejárt esedékességű tagdíjat írásbeli felszólításra sem fizette be, illetőleg ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít. *A közgyűlés törvénysértő határozatát a kizárt tag – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – a Bíróság előtt megtámadhatja.*

(9) A tiszteletbeli tagi címet a Közgyűlés minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazattöbbségével jogosult megvonni abban az esetben, ha a tiszteletbeli tag az Egyesület céljával, szellemiségével, értékrendjével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

(10) A 3. (8) és (9) bekezdéseiben megjelölt eljárásokban csak azt követően hozható meg a kizárásról, illetve a tiszteletbeli tagi cím megvonásáról szóló határozat, hogy a határozattal érintett személyt meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére.

4. Tagsági jogok és kötelezettségek

(1) Az Egyesület tagja jogosult:

- részt venni az Egyesület rendezvényein, kezdeményezni egyes kérdések megvitatását,
- **a természetes személy tag személyesen, a nem természetes személy tag képviselője útján a közgyűlésen szavazati joggal részt venni, felszólalni, véleményét kifejteni, határozati javaslatot tenni és szavazni,**
- az egyesület tagjai (természetes és nem természetes személyek egyaránt) választhatnak és választhatók, a nem természetes személy tagok jogait törvényes képviselőik útján gyakorolják, illetve látják el.

(2) Az Egyesület tagja köteles:

- az Egyesület alapszabályát és belső szabályzatait valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani, az Egyesület célját és szellemiségét, értékrendjét tiszteletben tartani,
- az Egyesület közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatok szerint eljárni,
- az évente meghatározott mértékű tagdíjat határidőben megfizetni,
- az egyesület céljainak megvalósítását tevékenyen elősegíteni, a közgyűlésen meghatározott, vállalt programokban konkrétan közreműködni.

(3) A nem természetes személy tag törvényes képviselője útján gyakorolhatja és teljesítheti jogait és kötelezettségeit. A természetes személy tag jogait csak személyesen gyakorolhatja, meghatalmazotti képviseletnek nincs helye.

(4) Az Egyesület valamennyi tagja egyenlő jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

5. Az Egyesület szervezete, összeférhetlenségi szabályok

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés (6. fejezet), amely a tagok összessége. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyintéző képviselő szerve, az Elnökség (7. fejezet) irányítja és látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az elnökségi tagok és az Elnök (8. fejezet) valamint a Felügyelő Bizottság (10. fejezet) elnöke és tagjai.

(2) Az Egyesület ügyintéző szervének tagja, illetőleg az Egyesület képviselője az lehet, aki a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve és magyar állampolgár.

(3) Az Egyesület vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(4) A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

(5) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles az Egyesületet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

6. A Közgyűlés

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amelyet évente legalább egy alkalommal össze kell hívni. Az Elnök az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján a Közgyűlést egyéb alkalmakkor is jogosult összehívni. A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli, illetőleg ha a tagok egyharmada -az ok és a cél megjelölésével - kívánja.

(2) A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály megállapítása, módosítása,
- b) az éves költségvetés meghatározása,
- c) az Elnök éves beszámolójának és a közhasznúsági jelentésnek az elfogadása,
- d) az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének, feloszlásának kimondása,
- e) az Egyesület tagjainak sorából történő kizárás, illetőleg a tiszteletbeli tagi cím visszavonása,
- f) az Elnökség tagjai és az Elnök megválasztása,
- g) az Elnökség tagjai és az Elnök visszahívása,
- h) a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása,
- i) a Felügyelő Bizottság tagjainak visszahívása,
- j) a Titkár megválasztása,
- k) a Titkár visszahívása,
- l) az éves munkaterv jóváhagyása.

(3) A közgyűlést az Elnök hívja össze valamennyi regisztrált tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót a tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc naptári nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok, valamint a határozatképtelenség esetén megtartandó esetleges megismételt közgyűlés helyének és dátumának pontos megjelölésével. A közgyűlés nyilvános.

(4) A közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50%-a plusz egy fő jelen van. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tekintetében a jelenlévők számától függetlenül határozatképes abban az esetben, ha a távolmaradás jogkövetkezményeire a tagok figyelmét a meghívóban kifejezetten felhívták.

(5) A közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza, kivéve a (2) a), e), g), i), k) pontot, ahol a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok minősített többségének (legalább háromnegyedének) igenlő szavazata szükséges. *Tagkizárással* vonatkozó döntés meghozatalakor a kizárni szándékozott tag szavazati jogát gyakorolhatja.

(6) A közgyűlés az éves beszámolóról és a közhasznúsági jelentés elfogadásáról szóló határozatát az általános szabályok szerint, azaz a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza.

(7) A levezető elnök személyének megválasztásáról a Közgyűlés az ülés megkezdésekor a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével határoz.

(8) A közgyűlés a személyi döntések (lásd (2) e), f), g), h), i), j), k) pontok) kivételével határozatait nyílt szavazással, a személyi döntések esetében pedig titkos szavazással hozza.

(9) Szavazategyenlőség esetén nyílt szavazáskor a Közgyűlés levezető elnökének szavazata dönt, titkos szavazás esetén a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

(10) A közgyűlési határozatot az érintettekkel aláírással igazolt személyes átvétellel, vagy ajánlott, tértivevényes levél útján közölni kell. Az Elnök köteles a Közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

(11) A közgyűlés nyilvános. Személyiségi jog védelme érdekében 2/3-os többségi döntés alapján zárt ülés rendelhető el.

(12) A közgyűlés visszahívja az elnökségi tagot, elnököt, felügyelőbizottság tagjait, ha tevékenységükkel bűncselekményt követnek el, továbbá, ha magatartásuk méltatlanná teszi a viselt tagság ellátására.

(13) A közgyűlés az Egyesület éves munkatervét egyszerű szótöbbséggel fogadja el.

7. Az Elnökség

(1) Az Egyesület vezető szerve a háromtagú Elnökség, amelynek tagjait a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 2 év időtartamra választja.

(2) Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább három alkalommal tart ülést. Az ülések nyilvánosak.

(3) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza meg. A határozatot az érintettekkel aláírással igazolt személyes átvétellel, vagy ajánlott, tértivevényes levél útján közölni kell. Az Elnökségi ülések határozatképességéhez az Elnökség mindhárom tagjának jelenléte szükséges.

(4) Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót az elnökségi tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc naptári nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok pontos megjelölésével. Az Elnökség ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

(5) Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) az éves tagdíj mértékének meghatározása,
- b) az Egyesület tagjaira kötelező határozatok meghozatala,
- c) az ügyrend elfogadása,
- d) az etikai szabályok elfogadása,
- e) tagfelvétel jóváhagyása,
- f) az Elnök utasítása a közgyűlés összehívására,
- g) az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolóba, a közhasznúsági jelentésekbe, valamint a korábbi közgyűlési határozatokba való betekintés biztosítása az érdeklődők részére,
- h) a közhasznúsági jelentés tervezetének elkészítése, és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése,
- i) döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

(6) A Közgyűlés általi visszahívás esetén túl megszűnik az elnökségi tagság a tag halálával és lemondásával is, amely esetekben a Közgyűlés új elnökségi tagot választ. Az időközben választott új elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.

(7) Az Elnök köteles az Elnökség által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható.

(8) Az Elnökség határozatai nyilvánosságra hozatalának módja a honlapon való közzététel. A honlapon történő nyilvánosságra hozatal csak azt követően minősül megfelelő nyilvánosságra hozatali módnak, ha a honlap címe a Pest Megyei Bíróság részére bejelentésre került.

(9) Az Elnökség éves munkatervet dolgoz ki, melyben meghatározza az adott évben az Egyesület által létesítendő és működtetett, nyilvános és belső szolgáltatásokat, a tervezett közös fejlesztéseket és pályázatokat. A munkatervet csak az intézményi tagok –ha a munkaterv az intézményi tag szervezetét is érinti – előzetes egyetértése esetén lehet jóváhagyásra a közgyűlés elé terjeszteni.

8. Az Elnök

(1) *Az Elnök a Közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 2 év időtartamra választott vezető tisztségviselő, aki az Egyesület szervezetének képviselőre önállóan jogosult vezetője.*

(2) Az Elnök hatásköre és feladatai:

- az Egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése,
- a munkáltatói jogok gyakorlása az Egyesület munkavállalói felett,
- a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtása,
- az elnökségi ülések előkészítése és levezetése,
- az Egyesület képviselője harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt,
- az Egyesület közgyűlésének és az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható,
- éves beszámoló tervezetének készítése, és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése,
- a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel történő közlése,
- a Közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatokat valamint az Egyesület beszámolóit az Egyesület internetes honlapján nyilvánosságra hozza.

9. A Titkár

(1) A Titkár a Közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 2 év időtartamra választott tisztségviselő, aki az Egyesület adminisztrációs feladatait látja el.

(2) A Titkár az Elnök irányításával végzi a rendezvényszervezéssel, a gazdálkodással kapcsolatos előkészítési, koordinációs, nyilvántartási és adminisztrációs feladatait.

10. A Felügyelő Bizottság

(1) A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület alapszabályban rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése, és a közhasznú tevékenység felügyelete. Működéséért a közgyűlésnek felel.

(2) A Felügyelő Bizottság a tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

(3) A Felügyelő Bizottság 3 tagját a Közgyűlés választja meg. A Felügyelő Bizottság elnökét a megválasztott tagok maguk közül választják minősített többséggel.

(4) A Felügyelő Bizottság elnökét az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.

(5) A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal írásban hívja össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével.

- A bizottsági ülések nyilvánosak, amennyiben ez az Egyesület vagy mások jogát, jogos érdekét nem veszélyezteti.
- Zárt ülés elrendeléséről az előző bekezdésben foglalt indokok alapján a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult dönteni.
- A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a bizottság elnökének szavazata dönt. Munkarendjét maga határozza meg.
- A határozatokat az érintettekkel a Felügyelő Bizottság elnöke közli írásban.
- A határozatokat az egyesület elnöke által vezetett Határozatok Könyvébe kell behelyezni. A Határozatok Könyvének tartalmára az Alapszabály 6. fejezet (10) pontjában foglalt rendelkezések az irányadók.
- A határozatok nyilvánosságra hozatalára az Alapszabály 7. fejezet (8) pontjában foglalt rendelkezések az irányadók.

(6) Amennyiben a Felügyelő Bizottság tagjainak száma a szükséges létszám alá csökken, az Egyesület elnöke köteles összehívni a Közgyűlést a hiányzó tag pótlásának érdekében.

(7) A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a Közgyűlést tájékoztatni.

(8) A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetős szerv döntését teszi szükségessé,
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

(9) Az intézkedésre jogosult vezető szerv a felügyelő szerv indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetős szerv összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

(10) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

- (11) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
- a vezető szerv elnöke vagy tagja,
 - a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást –, illetve
 - az előző pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

11. Az Egyesület működése és gazdálkodása

(1) Az Egyesület, mint társadalmi szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

(2) Az Egyesület tagdíjaiból, részére juttatott támogató befizetésekből és esetleges egyéb jövedelmekből gazdálkodik.

(3) A tagdíj összegét, befizetésének módját az Elnökség határozza meg az alakulás évében fizetendő tagdíj kivételével. A tagok tagdíjbefizetéseiről az Elnökség a tagnyilvántartáshoz kapcsolódó nyilvántartást vezet. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

(4) Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.

(5) Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

(6) Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincsen.

(7) Az Egyesület az államháztartás alrendszeraitől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az Egyesület, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

(8) Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

(9) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

(10) Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

(11) Az Egyesületre irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra az 1997. évi CLVI. törvény 18-20. §-ai az irányadók.

(12) Az Egyesületet a tagok elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapították, és az Egyesület gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.

(13) Az Egyesület működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.

12. Az Egyesület képviselete

(1) *Az Egyesületet az Elnök önállóan képviseli.*

(2) *Az Egyesület bankszámlája felett az Elnök jogosult rendelkezni.*

13. Az Egyesület megszűnése

(1) Az Egyesület megszűnik, ha a Közgyűlés a feloszlását vagy más társadalmi szervvel való egyesülését kimondja.

(2) Megszűnik továbbá az Egyesület, amennyiben az arra jogosult szerv feloszlítja, illetőleg megszűnését megállapítja.

(3) Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. *A hitelezők kielégítése utáni vagyon felhasználásának módjáról a Közgyűlés dönt, ha saját maga feloszlik, illetve más szervezettel egyesül. Amennyiben az egyesületet a bíróság oszlatja fel, illetve a bíróság állapítja meg megszűnését, úgy a megmaradt vagyonának felhasználásáról a bíróság jogosult rendelkezni.*

(4) A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

14. Záró rendelkezések

(1) A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadók.

(2) Az Egyesület Alapszabályát az alapító tagok a 1119 Budapest, Mérnök u. 39. alatt 2011. év június 14. napján tartott Alakuló Közgyűlése egyhangú határozattal jóváhagyta.

(3) Az Egyesület Alapszabályát a Pest Megyei Bíróságnak az Elnök a nyilvántartásba vétel iránti kérelemmel és a szükséges mellékletekkel együtt benyújtja.

Kelt: Budapest, 2011. június 14.

.....
Budai Attila
Elnök

Hitelesítő:

.....

Berecz Antónia

Lakcím:

Szem. ig. szám:

Hitelesítő:

.....

Littvay László

Lakcím:

Szem. ig. szám: